

Утвърждавам:.....
Милена Михайлова Михайлова

**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
Средно училище " Васил Левски"
УЧЕБНА 2020/2021 ГОДИНА**

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 10 /09.09.2020г.) и е утвърден със заповед на директора на училището.

I. АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

Цялостната дейност на СУ „Васил Левски“ през учебната 2019/2020 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи и произтичащите от новоприетите нормативни документи, уреждащи дейностите в сферата на образованието на регионално и национално ниво. В училището се обучаваха 717 ученици, разпределени в 31 паралелки, както следва: 1 подготвителни групи, 16 паралелки в начален етап, 9 – в прогимназиален и 5 в гимназиален етап. В училището има организирано и целодневно обучение на 484 ученици, разпределени в 22 групи ЦДО.

През учебната 2019/2020г. продължава да се повишава броя на паралелките и учениците, което е показател за интереса към училището и утвърждава неговия престиж. В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на образователно - възпитателният процес. Правилното планиране на ОВП бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Постигнати бяха успехи в следните направления:

- *Много добро представяне на учениците от 7-ми на НВО в края на учебната година и на ДЗИ 12-ти клас;*
- *липса на повтарящи ученици;*
- *завоювани са спортни отличия по хандбал, шахмат, тенис на маса, футбол и бадминтон;*
- *много добро представяне на учениците в различни състезания, организирани от МОН и СМБ*
- *много силен акцент върху възпитателната работа с добра реализация на плана за възпитателната дейност.*

От завършилите седмокласници всички са приети в профилирани и професионални гимназии.

През 2020/2021 г. в училището се обучават **732** деца и ученици, разпределени в 31 паралелки в дневна форма. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

В Средно училище " Васил Левски" работят 70 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Всички педагогически специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 56 педагогически специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на Средно училище " Васил Левски" се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

- ✓ Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
- ✓ Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
- ✓ Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучението.
- ✓ Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
- ✓ Успешно приобщаване на ученици със СОП.
- ✓ Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
- ✓ Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и растящия брой ученици.
- ✓ Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
- ✓ Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
- ✓ Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.
- ✓ Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедagogическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

- Демотивацията за учебна работа на част от учениците (най-вече от гимназиален етап), които проявяват нехайно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неуважителни отсъствия.
- Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
- Липса на заинтересованост и посещаемост на родителите (най-вече на учениците от гимназиален етап) на родителските срещи.
- Недостатъчна активност на МО и училищни комисии.
- Опазване на материалната база.

II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ: БЪЛГАРИЯ 2020 И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и

пълноценна социализация на учениците.

2. Привеждане дейността на Средно училище „Васил Левски“ в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.

3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.

4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.

5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Активно функциониране на общественния съвет към училището, училищното настоятелство и ученическият съвет.

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на Средно училище " Васил Левски" в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

СУ «Васил Левски» чрез постоянната си работа създава гаранции, че децата и младите хора, обучавани в училището, като част от съвременното демократично общество, придобиват нагласата, знанията и уменията, които са им необходими, за да учат цял живот, да се трудят и проявяват високо гражданско съзнание.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

Нашата цел е да подготвим българските граждани за учене през целия живот, като предоставим качествено и отговарящо на световните тенденции образование и възпитание. Качественото образование дава възможност на децата и младите хора да се развиват като отговорни, грижовни и активни членове на обществото. То запазва и развива таланта на всяко дете, така че да живее пълноценно, да придобива с радост нови знания и умения и да израства като самостоятелна, мислеща и социално отговорна личност.

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.

2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.

4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри

5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ НА

УЧИЛИЩЕТО

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

| № | Дейност | Срок | Отговорник |
|------|--|----------------------------|-----------------------------|
| 1. | Представяне на годишните тематични планирания на учебния материал на учителите и на плановете на класните ръководители | до 13.09.2020 г. | Директор; ЗДУД |
| 2. | Изготвяне и утвърждаване на график за провеждане на консултации с учениците | до 17.09.2020 г. | Директор; ЗДУД |
| 3. | Изготвяне и утвърждаване на график за провеждане на ДЧК | до 17.09.2020 г. | Директор; ЗДУД |
| 4. | Изготвяне и утвърждаване на график за контролни и класни работи през I срок на учебната 2020/2021г. | до 30.09.2020 г. | Директор; ЗДУД |
| 5. | Изготвяне и утвърждаване на график за дежурство през I срок на учебната 2020/2021г. | до 16.09.2020 г. | Директор; ЗДУД |
| 6. | Изготвяне на Списък Образец № 1 за учебната 2020/2021г. | до 20.09.2020 г. | Директор; ЗДУД |
| 8. | Преглед на задължителната документация за началото на учебната година | до 13.09.2020 г. | Директор |
| 9. | Провеждане на входни нива и анализ на резултатите от тях | 30.09.2020г. | Учители |
| 10. | Планиране на: | | |
| 10.1 | Броя завършващи седмокласници | м. ноември, 2020 г. | ЗДУД |
| 10.2 | Броя на пенсиониращите се педагогически кадри | м. юни, 2021 г. | ЗАС |
| 10.3 | Нуждите от педагогически кадри | м. юни, 2021г. | Директор; ЗДУД |
| 10.4 | Необходимата учебна и училищна документация | м. февруари, 2021 г. | Директор; ЗДУД, ЗДАСД |
| 11. | Изготвяне и утвърждаване на график за контролни и класни работи през II срок на учебната 2020/2021г. | до 20.02.2021 г. | Директор; ЗДУД |
| 12. | Изготвяне и утвърждаване на график за дежурство през II срок на учебната 2020/2021г. | 06.02.2021г. | Директор; ЗДУД |
| 13. | Преглед на задължителната документация за края на учебната година | 30.04.2021 г. | Директор; ЗДУД, ЗДАСД |

2. СОЦИАЛНО – БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

| № | Дейност | Срок | Отговорник |
|----|---|------------------|------------|
| 1. | Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година | до 14.09.2020 г. | ЗДАСД |

| | | | |
|----|---|-----------------------|--|
| 2. | Съгласуване на седмичното разписание с РЗИ – гр. Хасково | до 14.09.2020 г. | ЗДАСД |
| 3. | Превантивна работа с трудовия колектив и всички ученици за създаване на атмосфера за недопускане на рушене и унищожаване на придобитото имущество | м. септември, 2020 г. | Директор; ЗДАСД, ЗДУД; класни ръководители |
| 4. | Определяне на приоритетите за придобиване на материално – техническа база и тяхното йерархическо поддръжане | м. октомври, 2020 г. | Гл. счетоводител; ЗДАСД, оперативен счетоводител |
| 5. | Изготвяне на план за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи | м. септември, 2020 г. | ЗДАСД |
| 6. | Планиране на строително – ремонтните дейности | м. октомври, 2020 г. | Гл. счетоводител; ЗДАСД |
| 7. | Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес | м. октомври, 2020 г. | ЗДАСД |
| 8. | Изготвяне на проекта – бюджет за финансовата 2021 година | м. ноември 2020 г. | Гл. счетоводител |

3. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА

| № | Дейност | Срок | Отговорник |
|---------------------|--|-------------------------------|-------------------------------|
| М. СЕПТЕМВРИ | | | |
| 1. | Откриване на учебна 2020/2021 година | 15.09.2020 г. | Комисия |
| 2. | Отбелязване на 22 септември - Ден на независимостта на България | 21.09.2020г. | Класни ръководители |
| 3 | Европейски ден без загинали на пътя | 21.09.2020г. | Учители и ФВС |
| 4 | Европейски ден на езиците | 25.09.2020г. | Учители и ФВС |
| 5 | Европейски ден на спорта в училище | 28.09.2020г. | Учители и ФВС |
| 6 | Екскурзии – 4 клас до Копривщица | До края на м.Септември 2020г. | Учители 4 клас |
| М. ОКТОМВРИ | | | |
| 1 | Отбелязване на световния ден на усмивката Отбелязване Деня на учителя | 05.10.2020г. | Учители и ръководители на ЦДО |
| 2 | Изложба „Есенна палитра“ – колажи с есенни материали | 20.10.2020г. | Учители и ръководители на ЦДО |
| 3 | Учебна евакуация | 23.10.2020г. | ЗДАСД |
| 4 | Седмица на народните будители | 26.10-30.10.2020г. | Учители и ръководители на ЦДО |
| 5 | Пробна евакуация по плана за тероризма | 29.10.2020г. | Кл. Ръководители |
| М. НОЕМВРИ | | | |
| 1 | Отбелязване на 21.11 - Ден на | 20.11.2020г. | Кл. Ръководители |

| | | | |
|--------------------|--|--|--|
| | християнското семейство | | |
| 2 | Европейска седмица за управление на отпадъците | 11. 2020 г. | Учители по ЧП и ХООС |
| 3 | Ден на толерантността | 16.11. 2020 г. | психолог |
| 4 | Коледна работилница | От 16.11.2020 г. до Коледа | Учители ЦДО и класни ръководители |
| 5 | Благотворителна инициатива „Подари играчка“ – отбелязване на деня на благотворителността | 30.11.2020г | Учители и ръководители на ЦДО |
| 6 | Екскурзия с учебна цел с ученици от II, III и IV клас/ в неучебни или почивни дни/ | Ноември 2020г. | Учители на втори,трети и четвърти клас |
| 7 | Посещение на Планетариума в Димитровград | Ноември 2020г. | Учители на 4 клас |
| М. ДЕКЕМВРИ | | | |
| 1 | Отбелязване на деня за борба срещу спина | 30.11.2020 г. | Ваня Хъркова, Ива Иванова |
| 2 | Седмица посветена на коледните празници и обичаи - коледни изложби, базари, тържества, конкурси Приготвяне на празнична погача | От 14.12.2020 г. до 18.12.2020 г. 17.12.2020 г. | Педагогически и непедагогически специалисти |
| М. | ЯНУАРИ | | |
| 1 | Ден на думата Благодаря | 11.01.2021 г. | Учители ЦДО |
| 2 | | | |
| М. ФЕВРУАРИ | | | |
| 1. | Отбелязване на патронния празник на училището | 19.02.2021 г. | Комисия и учители |
| 2. | Седмица с дейности посветени на патронния празник на училището Съвместна дейност в бъдещи първокласници от детските градини в града – Урок по родолюбие 175 години от създаването на училището | От 15.02.2021 г. до 19.02.2021 г. | Кл. ръководители, учители начален етап Учители на 4клас и учители ЦДО |
| 3 | Екскурзия до град Карлово | 19.02.2021 г. | Учители |
| 4 | Отбелязване на Деня за борба срещу тормоза | 26.02.2021г. | Педагогически специалисти и психолог |
| 5 | Изготвяне на мартеници | Февруари 2021 г. | Учители ЦДО и кл.ръководители |
| М. МАРТ | | | |
| 1. | Организиране на изложби за 1 март и табла по случай 3 март, 8 март, Първа пролет – 22 март | Март 2021 г. | Педагогически специалисти/класни ръководители/ |
| 2 | Честване на 3 март – национален празник на България | 02.03.2021 г. | Комисия, учители |
| 3 | Отбелязване на | 08.03. 2021 г. | Педагогически |

| | | | |
|-----------------|---|--------------------|--|
| | международния ден жената | | специалисти/класни ръководители/ |
| 4 | Отбелязване на деня на водата | 23.03.2021 г. | Учителите по БЗО, ХООС, ФА |
| 5 | Художествена самодейност-биенале | 28,29.03.2021г | Учители 5-8 клас |
| 6 | Участие в конкурс „Вълшебството на сезоните“ | Март 2021 г. | Учители по Физика и астрономия Младежки център |
| 7 | Акция „Дари книга“ | 22-26 март 2021 г. | МО Хуманитарни науки |
| М. АПРИЛ | | | |
| 1. | Подготовка за Великден | Април 2021 г. | Всички учители |
| 2 | Провеждане на Седмица на детската книга -22.04. Литературно четене | Април 2021 г. | Учителите по БЕЛ |
| 3 | Отбелязване на деня на земята | 22.04.2021 г. | Учителите по БЗО, ХООС, ФА |
| 4 | Отбелязване годишнината от Априлското въстание | 23.04.2021 г. | Класни ръководители |
| 5 | Учебна евакуация | 23.04.2021 г. | ЗДАСД |
| 6 | Седмица на природните науки | Април 2021 г. | Учители от МО Природни науки и ученици от 9,10,11 клас |
| 7 | Отбелязване на Международния ден на астрономията | 21.04.2021 г. | Учители Физика и астрономия |
| 8 | Запознаване на учениците от начален етап с детски издания и автори, участващи в „Южна пролет“ | Април 2021 г. | Учители начален етап |
| М. МАЙ | | | |
| 1. | Тържествено изпращане на абитуриентите | 14.05.2021 г. | Училищна комисия |
| 2. | Тържество по случай 24 май – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост | 24.05.2021 г. | Училищна комисия |
| 3. | Провеждане на класни годишни тържества от I до III клас , празници по класове | До 31.05. 2021 г. | Кл. ръководители |
| 4 | Учебни екскурзии и зелени училища в начален етап | До 31.05.2021 г. | Кл. ръководители |
| М. ЮНИ | | | |
| 1 | Отбелязване на 1 юни - Международен ден на детето | 1 юни 2021 г. | Кл. ръководители |
| 2 | Отбелязване на 2 юни – Ден на Ботев | 02.06.2021 г. | Учителите по БЕЛ, ИЦ и кл.ръководители |
| 3 | Провеждане на класни | Юни 2021 г. | Кл. ръководители |

| | | | |
|---|---|------------------|--------------------|
| | годишни тържества за IV – VII клас. | | |
| 5 | Организиране и тържествено връчване на дипломите на завършилите 12 клас | До 25.06.2021 г. | Класен ръководител |
| 6 | Организиране и тържествено връчване на свидетелствата на завършилите седми клас | 30.06 2021 г. | Кл. ръководители |

4. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ И СЪСТЕЗАНИЯ

| № | Олимпиада /състезание | Срок | Отговорник |
|----|--|-----------|------------|
| 1. | БЕЛ | по график | Учители |
| 2. | Английски/Руски език | по график | Учители |
| 3. | Математика | по график | учители |
| 3. | История и цивилизация | по график | учители |
| 4. | География и икономика | по график | учители |
| 5. | Гражданско образование | по график | учители |
| 6. | Биология и здравно образование | по график | учители |
| 7. | Химия и опазване на околната среда | по график | учители |
| 8. | Участие в дейностите по Националния календар | по график | учители |
| 9. | Участие в математически състезания | по график | учители |

5. УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР

| № | Дейност | Срок | Отговорник |
|----|--|-----------|------------------|
| 1. | Участие в дейностите по националния спортен календар | по график | учителите по ФВС |

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ (приложение към годишния план)

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

| Месец | Дата | Дневен ред |
|-----------------|-------------------|--|
| ОКТОМВРИ | 10.2020 г. | 1. Отчет на предходен ПС 2. Запознаване с плановете за дейността на постоянните комисии и методически обединения; 3. Запознаване на ПС със Списъка с учениците, които ще получават стипендии през I срок на учебната 2020/2021 г.; 4. Анализ на резултатите на учениците от проведени входни нива и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати; 5. Предложения от педагогическите специалисти за теми за предстоящия тематичен ПС през м. Ноември 2020 г. 6. Разни. |
| НОЕМВРИ | 10.2020 г. | 1. Отчет на предходен ПС 2. Тематичен ПС |

| | | |
|-----------------|----------------------|---|
| | | 3.Разни. |
| ДЕКЕМВРИ | 12.2020 г. | 1. Отчет на предходен ПС 2. Обсъждане на план – приема за учебната 2021/2022 г. и определяне на балообразуващите предмети; 3. Отчитане на резултатите от първа изпитна сесия на ученици в самостоятелна форма на обучение 4. Разни. |
| ФЕВРУАРИ | 03.02.2021 г. | 1. Отчет на предходен ПС 2. Отчитане на резултатите от учебно – възпитателната работа през I срок на учебната 2020/2021 г. /доклади на класните ръководители и учители ЦДО/ и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати ; 3. Доклад на директора, ЗДУД и ЗДАСД за резултатите от контролната дейност през I срок на учебната 2020/2021 г. ; 4. Разни. |
| МАРТ | 03.2021 г. | 1. Отчет на предходен ПС 2. Номинации на учители за награди по случай 24 май 3. Запознаване на ПС с бюджета на училището за финансовата 2021 г. 4. Запознаване на ПС със списъка с учениците, които ще получават стипендии през II срок на учебната 2020/2021 г. ; 5. Разни |
| МАЙ | 13.05.2021г. | 1. Отчет на предходен ПС 2. Отчитане на резултатите от учебно – възпитателната работа за учебната 2020/2021г. /доклад на класния ръководител на XII клас/ 3. Разни |
| МАЙ | 27.05.2021 г. | 1. Отчет на предходен ПС 2. Отчитане на резултатите от учебно – възпитателната работа за учебната 2020/2021 г. /доклади на класните ръководители и учители ЦДО на I, II и III клас/ и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати; 3. Избор на модули за ДЧФ за учебната 2021/2022г. 4. Предложения за ИУЧ за учебната 2021/2022г. /1,2,3,4,5,6,7,9,10 клас/ 4. Разни. |
| ЮНИ | 11.06.2021 г. | 1. Отчет на предходен ПС 2. Отчитане на резултатите от учебно – възпитателната работа за учебната 2020/2021г. /доклади на класните ръководители и учители ЦДО на IV, V и VI клас и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати; 3. Разни. |
| ЮНИ | 28.06.2021 г. | 1. Отчет на предходен ПС |

| | | |
|------------------|------------------------|--|
| | | <p>2. Отчитане на резултатите от учебно – възпитателната работа за учебната 2020/2021 г. /доклади на класните ръководители на VII, VIII, IX, X, XI клас/ и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати;</p> <p>3. Отчитане дейността на постоянните комисии и методическите обединения през учебната 2020/2021 г.;</p> <p>4. Доклад на директора , ЗДУД и ЗДАСД за резултатите от контролната дейност през учебната 2020/2021 г.;</p> <p>5. Разни</p> |
| ЮЛИ | 03.07.2021 г. | <p>1. Отчет на предходен ПС</p> <p>2. Годишен доклад - анализ за учебната 2020/2021 г.</p> <p>3. Отчитане дейността на постоянните комисии и методическите обединения през учебната 2020/2021 г.;</p> <p>4. Доклад на директора , ЗДУД и ЗДАСД за резултатите от контролната дейност през учебната 2020/2021 г.</p> <p>5. Разни</p> |
| СЕПТЕМВРИ | До 13.09.2021г. | <p>1. Отчет на предходен ПС</p> <p>2. Приемане на Училищни учебни планове за учебната 2021/2022г.;</p> <p>3. Актуализиране на Правилник за устройство и дейността на училището;</p> <p>4. Приемане на Годишен план на училището за учебната 2021/2022г.;</p> <p>5. Отчет на плана към Стратегията за развитие на училището;</p> <p>6. Приемане на годишна програма за ЦДО за учебната 2021/2022г.;</p> <p>7. Приемане формите на обучение за учебната 2021/2022г.;</p> <p>8. Актуализиране на мерките за повишаване качеството на образованието;</p> <p>9. Актуализиране на програмата за превенция на ранното напускане на училище;</p> <p>10. Актуализиране на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи;</p> <p>11. Актуализиране на етичния кодекс на училищната общност;</p> <p>12. Определяне на 19.02.2022 г. за неучебен, но присъствен ден;</p> <p>13. 14. Приемане на критерии за ДТВ на пед. специалисти за учебната 2021/2022г.;</p> <p>14. Определяне на комисия /брой членове, членове и председател/ за оценяване на постигнатите резултати от труда на пед. специалисти за учебната 2021/2022г.;</p> <p>15. Разни.</p> |

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.

2. Взаимодействия с родители.

| Дейности/мероприятия | Срок за изпълнение | Отговорни лица | Контрол |
|--|---------------------------|-----------------------|----------------------|
| 1. Родителска среща | до 08.10. 2020г. | Класните ръководители | Директор ЗДУД, ЗДАСД |
| 2. Родителска среща | До 11.02.2021 г. | Класните ръководители | Директор ЗДУД, ЗДАСД |
| 1. Родителска среща за VII клас | Юни 2021г. | Класните ръководители | Директор ЗДУД, ЗДАСД |
| 4. Родителска среща за новозаписани ученици/1 клас и VIII клас / | До 08.09.2021г. | Класните ръководители | Директор ЗДУД, ЗДАСД |

2. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.

Изготвил - екип в състав:

1. Елена Карабойдева – ЗДУД
2. Марияна Тодорова – гл. учител

Милена Михайлова Михайлова

(подпис и печат на училището)